



## WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 04 października 2024 r.

WRPS-I.431.1.70.2024.MCz

**Pani**

**XXXX XXXXXXXX**

**Kierownik**

**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**

**w Wąsewie**

### ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 27, 28, 29 i 30 sierpnia 2024 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąsewie. Przedmiotem kontroli było przyznawanie świadczeń w ramach programu „Opieka 75+” w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Szczegółowe wyniki, ocenę skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 30 sierpnia 2024 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zapewnić prawidłową organizację pracy Ośrodka poprzez zatrudnienie pracowników socjalnych zgodnie z wymogiem określonym w art. 110 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej, tj. zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.
2. Prawidłowo i rzetelnie sporządzać sprawozdania z realizacji usług zamieszczane w Centralnej Aplikacji Statystycznej, zgodnie ze stanem faktycznym realizowanego

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95, Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka  
[www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki)

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie [www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki) w zakładce ochrona danych osobowych.

zadania, stosownie do zapisu określonego w art. 18 ust. 1 pkt 10 ustawy o pomocy społecznej.

3. Podjąć działania w kierunku podjęcia przez Radę Gminy Wąsewo uchwały określającej stawkę za godzinę świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych osobom w wieku 75 lat i więcej, zgodnie z obowiązującym Programem „Opieka 75+”.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

#### Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

**Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO**

***Monika Koziarska***  
**Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i  
Polityki Społecznej**

/podpisano kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym/

Do wiadomości:

Pani XXXXXXX XXXXXXXXX Wójt Gminy Wąsewo.