



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-C.431.2.10.2016.ES

Warszawa, 05 grudnia 2016 r.

**Pani
Agnieszka Piekarska
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej
w Pokrzywnicy**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej /Oddziału w Delegaturze – Placówce Zamiejscowej w Ciechanowie/ Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadzili w dniach 14 - 16 listopada 2016 roku kontrolę problemową w kierowanym przez Panią Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie stanu zatrudnienia i kwalifikacji kadry zatrudnionej w ośrodku pomocy społecznej, kierowania do domów pomocy społecznej i ustalania odpłatności za pobyt w DPS, z uwzględnieniem działań podejmowanych w celu ustalenia możliwości partycypacji w kosztach pomocy osób zobowiązanych do jej udzielenia oraz zasadności przyznawania zasiłków stałych.

Kontrolą objęto okres od dnia 1 stycznia 2015 roku do dnia kontroli, tj. 14 listopada 2016 roku.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 21 listopada 2016 roku, przekazuję Pani niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy jest samodzielną jednostką organizacyjną podlegającą Wójtowi Gminy Pokrzywnica. Mieści się w budynku należącym do Urzędu Gminy. Zajmuje trzy pomieszczenia, które nie dają interesantom możliwości swobodnego przedstawienia swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność.

Swoim zasięgiem działania Ośrodek obejmuje gminę Pokrzywnica, którą zamieszkuje 5 022 mieszkańców. Na jednego pracownika socjalnego pracującego w terenie (2 etaty) przypada 2 511 mieszkańców.

Zarówno Kierownik jak i zatrudnieni w Ośrodku pracownicy posiadają odpowiednie kwalifikacje na zajmowanych stanowiskach.

Jednostka kontrolowana nie zatrudnia głównego księgowego. Obsługę finansowo-księgową Ośrodka zapewnia Urząd Gminy w Pokrzywnicy.

Jednostka kontrolowana w 2015 roku i 2016 roku do dnia rozpoczęcia kontroli, tj. 14 listopada 2016 roku w Domach Pomocy Społecznej umieściła dwie osoby, jedną osobę w 2015 roku i jedną osobę w 2016 roku.

Jedna osoba została umieszczona na wniosek osoby kierowanej, natomiast druga, została umieszczona bez jej zgody w wyniku realizacji postanowienia Sądu Rejonowego w Pułtusku III Wydział Rodzinny i Nieletnich (Sygn. Akt III R Ns 140/15 z dnia 27 maja 2015 r.).

W jednym przypadku osoby zobowiązane do alimentacji (dwoje dzieci) zostały zwolnione z ponoszenia odpłatności za pobyt ojca w DPS, ponieważ mają niższe dochody niż 300% kryterium dochodowego, o czym stanowi art. 61 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

W drugim przypadku zgodnie z art. 103 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej w drodze umowy zawartej pomiędzy Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy a osobami zobowiązanymi do alimentacji (córka i syn) ustalono, że odpłatność za pobyt matki w DPS ponosić będzie osoba skierowana i osoby zobowiązane do alimentacji (dzieci).

Pomoc w formie zasiłków stałych udzielana była w oparciu o wniosek strony. Zasiłki przyznawane były bezterminowo lub na okres obowiązywania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Każdorazowo sporządzano wywiady środowiskowe lub ich aktualizacje. Były one przeprowadzane w terminach określonych w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08 czerwca 2012 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Do wywiadów środowiskowych dołączano odpowiednie dokumenty i oświadczenia określające sytuację materialno-bytową osób i rodzin ubiegających się o pomoc. W dwóch sprawach dołączono wyroki sądu na podstawie, których osoby zobowiązane zostały zwolnione z obowiązku alimentacyjnego. W jednym przypadku (na 10 badanych) początkowy okres przyznania prawa do zasiłku stałego (11.10.2016 rok) ustalony został niezgodnie z art. 106 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej. Błąd ten

został sprostowany w trakcie trwania kontroli. Decyzją administracyjną nr GOPS.8210.4.2016 z dnia 16 listopada 2016 roku zmieniono początkowy okres przyznania prawa do zasiłku od dnia 01 października 2016 roku, tj. począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek. W związku z tym za okres od 01 października 2016 r. do 10 października 2016 rok wnioskodawcy zostanie wypłacone wyrównanie zasiłku stałego w kwocie 194,92 zł.

W okresie objętym kontrolą za nieprawidłowe uznano:

- 1) Warunki lokalowe Ośrodka, które nie dają interesantom możliwości swobodnego przedstawienia swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność.
- 2) Ośrodek nie zatrudnia osoby na stanowisku głównego księgowego, co jest niezgodne z zapisami art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).
- 3) Ośrodek nie spełnia wymogu zatrudnienia wskazanego w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, tj. jeden pracownik na nie więcej niż 2 tysiące mieszkańców lub 50 środowisk.
- 4) We wszystkich skontrolowanych sprawach nie odnotowano w sposób właściwy działań z zakresu pracy socjalnej. Zapisy dotyczące pracy socjalnej na ogół były ogólne i lakoniczne.

Za stwierdzone nieprawidłowości odpowiedzialność ponosi Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Pani Agnieszka Piekarska.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się do Pani Kierownik o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zapewnić realizację art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych poprzez zatrudnienie w Ośrodku osoby na stanowisku głównego księgowego lub podjąć działania w zakresie zapewnienia przez gminę wspólnej obsługi finansowej, o której mowa w art. 10a ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 roku, poz. 446 ze zm. Dz. U. z 2016 roku, poz. 1579).
2. Podjąć działania w celu zapewnienia prawidłowej organizacji pracy Ośrodka poprzez zatrudnienie pracownika socjalnego zgodnie z normami określonymi w art. 110 ust. 11 i ust. 12 ustawy o pomocy społecznej w celu właściwej realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.
3. Zwiększyć nadzór nad dokumentowaniem prowadzonej pracy socjalnej, która jest jednym z podstawowych obowiązków pracownika socjalnego – art. 119 ust.1. pok.1 ustawy o pomocy społecznej.

Uwagi:

Proszę podjąć działania zmierzające do poprawy warunków lokalowych Ośrodka w celu zapewnienia osobom zwracającym się o pomoc stosownych warunków obsługi, a pracownikom odpowiednich warunków pracy.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930.) jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku niezgłoszenia lub nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę Mazowieckiego należy **w terminie 30 dni powiadomić o sposobie realizacji zaleceń Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego**, a w przypadku ich uwzględnienia należy mieć na uwadze zmiany wynikające z powyższego faktu.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Marcin Wodziński

Zastępca Dyrektora

Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pan Adam Dariusz Rachuba
Wójt Gminy
06-121 Pokrzywnica
Al. Jana Pawła II 1
2. a/a