



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-II.431.1.15.2016.MM

Warszawa, 30 grudnia 2016 r.

S. Izabela Bondarczuk
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
im. Św. Brata Alberta
ul. Kawęczyńska 4b
03-772 Warszawa

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 i art. 128 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543, z późn. zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadzili w dniach 17-18 i 21 listopada 2016 r. kontrolę kompleksową w kierowanym przez Siostrę Domu Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta w Warszawie, przy ulicy Kawęczyńskiej 4b.

Przedmiotem kontroli była jakość usług świadczonych przez dom pomocy społecznej, stan i struktura zatrudnienia oraz przestrzeganie praw mieszkańców. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2015 r. do dnia kontroli. W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Siostrę bez zastrzeżeń 19 grudnia 2016 r., przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Dom Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta w Warszawie, przy ulicy Kawęczyńskiej 4b jest publiczną placówką przeznaczoną dla kobiet przewlekle somatycznie chorych. Prowadzony przez Miasto Stołeczne Warszawa. Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 3/2008 z dnia 23.01.2008 r. podmiot prowadzący otrzymał zezwolenie na prowadzenie Domu na czas nieokreślony. Placówka wpisana jest do Rejestru domów pomocy społecznej województwa mazowieckiego pod poz. Nr 57. Dom zorganizowany jest na 106 miejsc.

Według stanu na dzień kontroli w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta w Warszawie, przebywało 106 mieszkank. Najmłodsza mieszkanka Domu miała 38 lat, natomiast najstarsza – 99. Dziesięć osób skierowanych było do Domu na podstawie przepisów obowiązujących do końca 2003 r., natomiast 96 – przyjęto na podstawie zasad określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Trzydzieści dziewięć osób skierowanych zostało do Domu na podstawie postanowienia sądu. W dniu kontroli w placówce przebywało 15 osób ubezwłasnowolnionych całkowicie, spośród których dla 1 mieszkanki opiekunem był pracownik Domu, wobec jednej osoby toczyło się postępowanie o ustanowienie opiekuna prawnego. Jedna osoba była

ubezpieczeniowo. Dla trzech nieubezpieczonych mieszkanek ustanowieni zostali kuratorzy, do których uprawnień należało w dwóch przypadkach dysponowanie środkami pieniężnymi oraz podejmowanie decyzji dotyczących wszelkich spraw związanych ze zdrowiem, w przypadku jednej mieszkanki tylko dysponowanie środkami pieniężnymi. Na dzień kontroli 15 osób oczekiwało na umieszczenie w Domu.

Bazę lokalową stanowi budynek o pięciu kondygnacjach nadziemnych i jednej kondygnacji podziemnej, wzdłuż wewnętrznej części biegnie ciąg krużganków. Na czwartym piętrze znajduje się taras służący do celów rekreacyjnych, zaś na parterze – patio. Budynek nie ma barier architektonicznych, posiada wszelkie urządzenia wspomagające osoby niepełnosprawne – dwie windy, poręcze na korytarzach, podjazdy dla wózków. W Domu zainstalowany jest monitoring (w ciągach komunikacyjnych), system przyzywowo-alarmowy i system przeciwpożarowy. Stan techniczny i sanitarny budynku jest bardzo dobry; na bieżąco wykonywane są naprawy związane z eksploatacją (m.in. remont patio i tarasu na IV piętrze, rewitalizacja elewacji klinkierowych, wymiana wykładziny w wybranych pokojach mieszkalnych, montaż drzwi, wymiana okien i drzwi w stołówce, wymiana tynków sufitowych na II klatce schodowej).

Pod względem powierzchni, liczby zamieszkujących osób oraz wyposażenia pokoje mieszkalne odpowiadały standardowi określone w § 6 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej. Pokoje mieszkalne wolne były od nieprzyjemnych zapachów, utrzymana była w nich czystość i porządek. Pomieszczenia sanitarne spełniały wymagania określone § 6 ust. 1 pkt 4 ww. rozporządzenia.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą placówka zapewniała mieszkańcom odpowiednie wyżywienie, wyposażenie w odzież, obuwie, bieliznę (jeśli była taka konieczność), umożliwiała korzystanie ze świadczeń opieki zdrowotnej. Stworzone były warunki do utrzymywania osobistych kontaktów z rodziną. Mieszkanek Domu miały możliwość korzystania z zajęć aktywizujących, rehabilitacji (prowadzonej przez firmę zewnętrzną (40 godzin w tygodniu), uczestniczenia w spotkaniach kulturalnych, zaspokajania potrzeb religijnych.

Dom umożliwiał mieszkankom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych. Zakupy na rzecz mieszkańców dokonywane są przez członków rodziny, kuratorów lub wskazanych pracowników Domu.

Dowody osobiste mieszkanek przechowywane są w depozycie u pracowników socjalnych. W aktach osobowych mieszkańców znajdowały się oświadczenia mieszkanek/opiekuna o wyrażeniu zgody na przechowywanie w depozycie dowodu osobistego oraz oświadczenia o zapoznaniu się mieszkańca z regulaminem organizacyjnym Domu i regulaminem mieszkańców.

Dom pokrywa opłaty ryczałtowe do wysokości limitu ceny, przewidzianej w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, o których mowa w art. 58 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.), pozostała kwota pokrywana jest z własnych środków pieniężnych mieszkanek.

W Domu został powołany zespół terapeutyczno-opiekuńczy, w skład, którego wchodzi wszyscy pracownicy zatrudnieni w Dziale Opiekuńczo-Terapeutycznym oraz wolontariusze, stażyści i praktykanci z zastrzeżeniem, że ich liczba nie może przekroczyć 30% ogólnej liczby osób wchodzących w skład Zespołu. Raz w tygodniu spotykają się członkowie zespołu na poszczególnych piętrach omawiając mieszkanki wymagające wprowadzenia nagłych zmian, zaś raz w miesiącu członkowie zespołu z poszczególnych pięter wraz z kierownikiem zespołu

w celu omówienia spraw dotyczących realizacji celów opieki wg indywidualnego planu wsparcia mieszkańca. W razie konieczności spotkania odbywają się częściej. Indywidualne plany wsparcia mieszkańców opracowywane były w ciągu 6 miesięcy od przyjęcia osoby do Domu, co jest zgodne z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej. Plany zawierały podstawowe informacje o mieszkance (jej sytuacji rodzinnej, prawnej, zdrowotnej: ocenę stanu fizycznego, indywidualną kartę opieki geriatrycznej, ocenę pacjentki wg skali Bartel, skalę oceny podstawowych czynności życiowych, skalę Katza, Latona, geriatryczną skalę oceny depresji, skrócony test sprawności umysłowej, ocenę sprawności i aktywności, ocenę kondycji psychicznej), plan wsparcia mieszkanki, oświadczenie o zapoznaniu się z indywidualnym planem wsparcia i wyrażenie zgody na realizację celów opieki przez poszczególnych członków zespołu. Plan podzielony był na typy usług: opiekuńczo – pielęgnacyjne, rehabilitacyjne, psychologiczne, socjalno – terapeutyczne, terapię zajęciową. Za opracowanie i aktualizowanie indywidualnych planów wsparcia mieszkańca odpowiedzialny jest kierownik zespołu opiekuńczo – terapeutycznego.

W Domu Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta w Warszawie zatrudnionych jest 3 pracowników socjalnych w pełnym wymiarze etatów zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.

W Domu prowadzony jest rejestr skarg i wniosków. W okresie objętym kontrolą nie zostały dokonane żadne wpisy. Siostra dyrektor spotyka się z mieszkańcami, zawsze gdy zaistnieje taka potrzeba, osoby zainteresowane mogą zgłaszać się do Siostry dyrektor w każdy poniedziałek w godz. 15.00-16.00 oraz według potrzeb.

W Domu Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta w Warszawie według stanu na dzień kontroli wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego wynosił 0,6 i był zgodny z obowiązującym dla tego typu Domu na podstawie § 6 ust. 2 pkt 3 lit. e rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.

Z dokumentacji oraz analizy akt osobowych pracowników Domu wynikało, że wszyscy pracownicy Domu Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta w Warszawie posiadali odpowiednie kwalifikacje.

W okresie objętym kontrolą pracownicy zespołu terapeutyczno-opiekuńczego uczestniczyli w szkoleniach uwzględniających zagadnienia, o których mowa § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej

W wyniku przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, w związku z czym nie wydano zaleceń pokontrolnych.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Marcin Wodziński
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. **Pan Włodzimierz Paszyński**
Zastępca Prezydenta m.st. Warszawy
2. a/a