Warszawa, 4 kwietnia 2017 r.

WOJEWODA MAZOWIECKI

WK-I.431.7.1.2016

Pan
Zbigniew Woźniak
Wójt Gminy Bielany

Urząd Gminy w Bielanach
ul Słoneczna 2
08-311 Bielany

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 kpa[1] Hanka Prochenka – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, przeprowadziła w dniach od 6 do 7 czerwca 2016 r. kontrolę w Urzędzie Gminy w Bielanach, z siedzibą przy ul. Słonecznej 2.

Kontrola dotyczyła przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez organy gminy w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 6 czerwca 2016 r.

Nawiązując do projektu wystąpienia pokontrolnego z 7 listopada 2016 r., do którego nie wniesiono zastrzeżeń, przekazuję Panu Wójtowi wystąpienie pokontrolne.

W jednostce kontrolowanej prowadzono oddzielne rejestry skarg i wniosków kierowanych do Wójta oraz Rady Gminy Bielany. Przedmiotowe rejestry zawierały dane pozwalające na określenie daty wpływu skargi lub wniosku, a także sposobu i terminów ich załatwienia.

[1] Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, z późń. zm.).

W okresie kontrolowanym do Wójta Gminy nie wpłynęły skargi ani wnioski, jak również nie stwierdzono przypadków przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków.

W kontrolowanej jednostce wyznaczono imiennie pracownika do prowadzenia rejestru skarg i wniosków, jak również wskazano osobę odpowiedzialną za koordynowanie rozpatrywania skarg i wniosków, stosownie do wymogu określonego w § 3 ust. 1 rozporządzenia w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków[2].

W budynku urzędu w widocznym miejscu znajdowała się informacja wizualna dotycząca przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków przez Wójta Gminy Bielany, z której wynikało, że przyjęcia odbywają się raz w tygodniu po godzinach pracy urzędu, tj. zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 253 § 3 i 4 kpa oraz § 3 ust. 2 powyższego rozporządzenia.

W celu zbadania prawidłowości kwalifikacji pism wpływających do urzędu gminy kontrolą objęto 104 spośród 2 100 wpisów odnotowanych w okresie kontrolowanym w dzienniku korespondencji ustalając, że żadne z poddanych kontroli pism nie nosiło znamion skargi bądź wniosku.

Nie stwierdzono rozbieżności pomiędzy danymi przedstawionymi w przesłanym do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie sprawozdaniu dotyczącym przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków w 2015 r., a wynikającymi z prowadzonych rejestrów.

Przedstawiając powyższe informuję, że realizację zadania polegającego na przyjmowaniu oraz załatwianiu skarg i wniosków – ocenia się **pozytywnie.** Wyniki kontroli wskazują, że w jednostce spełniony został obowiązek powierzenia zadania przyjmowania i koordynowania rozpatrywania skarg i wniosków wyodrębnionej komórce lub imiennie wyznaczonym pracownikom oraz zamieszczenia informacji wizualnej dotyczącej przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków zgodnie z art. 253 § 4 kpa. Ponadto rejestr skarg i wniosków prowadzony był w sposób umożliwiający kontrolę przebiegu i terminów ich załatwiania, zaś godziny przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków przez Wójta Gminy były dostosowane do wymogów art. 253 § 3 kpa.

[2] Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46).

Przedstawiając powyższe ustalenia i wydaną ocenę realizacji zadania, nie formułuje się zaleceń ani wniosków pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej[3] od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Daniel Zaprzała
Zastępca Dyrektora
Wydziału Kontroli

[3] Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).