



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, dnia 14 kwietnia 2017r.

WG-IV.431.49.2016.AK

Pan
Andrzej Nowakowski
Prezydent Miasta Płocka
ul. Stary Rynek 1
09-400 Płock

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W związku z zakończeniem kontroli problemowej w Urzędzie Miasta Płocka, nawiązując do Projektu Wystąpienia Pokontrolnego z dnia 1 marca 2017 r., do którego nie wniesiono zastrzeżeń, działając na podstawie art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹, przekazuję Panu Prezydentowi Wystąpienie Pokontrolne.

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 lit. b i ust. 2, art. 7b ust. 1 pkt 2 oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne², art. 11 – 57 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej³, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie⁴, z upoważnienia Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Pani Maria Brudzińska – Popławska starszy inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli Wydziału Geodezji Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadziła w dniach od 16 stycznia 2017 r. do 31 stycznia 2017 r. w Urzędzie Miasta Płocka kontrolę problemową o charakterze kontroli sprawdzającej w zakresie zadań objętych kontrolą problemową nr WG-P.431.5.2014.

/akta kontroli karta nr 1 - 8/

Kontrola obejmowała:

- prawidłowość realizacji zadań organów administracji geodezyjnej i kartograficznej w zakresie prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przy realizacji zadań

¹ Dz. U. z 2011 r. Nr 185 poz. 1092

² Dz. U. z 2016 r. poz. 1629 j.t

³ Dz. U. z 2011 r. Nr 185 poz.1092

⁴ Dz. U. z 2015 r. poz. 525

wynikających z art. 12, 12a, 12b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne⁵ z okresu od dnia 17 sierpnia 2015 r. do dnia 31 stycznia 2017 r. – w zakresie zadań nie objętych kontrolą problemową nr WG-P.431.5.2014, której przedmiotem była prawidłowość prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym przyjmowanie do zasobu opracowań geodezyjnych pod względem jakości i zgodności ze standardami technicznymi dotyczącymi geodezji i kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie, ze szczególnym uwzględnieniem wypełniania obowiązku stosowania właściwego systemu odniesień przestrzennych, obejmującą okres od 1 stycznia 2013 r. do 23 stycznia 2015 r.

- realizację zaleceń pokontrolnych kontroli problemowej nr WG-P.431.5.2014 zawartych w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 7 sierpnia 2015 r., do których Prezydent Miasta Płocka odniósł się w piśmie z dnia 17 sierpnia 2015 r. nr WGD-I-6640.1.17.2015. MP.

Prezydent Miasta Płocka upoważnił ustnie do udzielania wyjaśnień kontrolującej:

- Panią Danutę Jędrzejak – Dyrektora Wydziału Geodezji, Geodetę Miasta,
- Panią Małgorzatę Pawlak – Kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej.

1. Ustalenia formalno – organizacyjne.

Strukturę organizacyjną jednostki kontrolowanej, wykaz osób realizujących zadania z zakresu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, ich wykształcenie, zakres posiadanych uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadane zakresy czynności i upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka do wykonywania zadań, w kontroli przeprowadzonej w 2015 r. nr WG-P.431.5.2014 przyjęto bez zastrzeżeń, wobec powyższego w kontroli nr WG-IV.431.49.2016 nie zostały objęte kontrolą.

W okresie objętym kontrolą nie nastąpiła zmiana osób realizujących zadania z zakresu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

2. Ustalenia szczegółowe.

2.1 Procedura obsługi zgłoszonych prac geodezyjnych i kartograficznych.

2.1.2 Rejestr zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych.

Rejestr zgłoszeń prac geodezyjnych w jednostce kontrolowanej w okresie, od 17.08.2015 r. do 06.12.2016 r. prowadzony był w programie Ośrodek v.8.23, a w okresie od 07.12.2016 r. do 31.01.2017 r. w programie TurboEwid v.9.0. Z wyjaśnień pisemnych Kierownika Ośrodka wynika

⁵ Dz. U. z 2016 r. poz. 1629 j.t

, że „obydwa programy pozwalają na wygenerowanie danych zgodnie z § 8 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego”.

W oparciu o losowo wybrane 25 pozycji z rejestru zgłoszeń udostępnionych na płycie DVD, przez jednostkę kontrolowaną, dokonano kontroli prowadzonego ww. rejestru pod względem kompletności i poprawności zapisów – w odniesieniu do wymogu § 8 rozporządzenia z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego⁶ tj. na treść rejestru zgłoszeń składają się:

- 1) *identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych lub kartograficznych, o którym mowa w art. 12 ustawy, zwanego dalej "zgłoszeniem prac",*
- 2) *data, którą jest sygnowane zgłoszenie prac,*
- 3) *data doręczenia zgłoszenia prac właściwemu organowi prowadzącemu zasób,*
- 4) *imię, nazwisko i numer PESEL albo nazwa i numer identyfikacyjny REGON podmiotu, który zgłosił prace,*
- 5) *dane kontaktowe podmiotu, który zgłosił prace, w tym jego adres,*
- 6) *rodzaj oraz cel zgłoszonych prac,*
- 7) *opis obiektu, do którego odnosi się zgłoszenie prac, oraz położenie tego obiektu,*
- 8) *identyfikatory materiałów zasobu udostępnionych podmiotowi, który zgłosił prace,*
- 9) *wysokość opłaty za udostępnienie materiału zasobu,*
- 10) *data i sygnatura dokumentu określającego wysokość opłaty,*
- 11) *nazwa i sygnatura dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty,*
- 12) *data otrzymania wniosku wykonawcy o przyjęcie do zasobu operatu technicznego zawierającego rezultaty zgłoszonych prac,*
- 13) *data zwrotu dokumentacji wraz z protokołem dokumentującym wynik kontroli, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy,*
- 14) *data odnotowania pozytywnego wyniku kontroli, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy.*

W wyniku przeprowadzonej kontroli rejestru zgłoszeń, o którym mowa powyżej dokonano następujących ustaleń:

- 1) *identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych został zarejestrowany prawidłowo,*
- 2) *data, którą jest sygnowane zgłoszenie prac geodezyjnych została zarejestrowana,*
- 3) *data doręczenia zgłoszenia prac właściwemu organowi została zarejestrowana,*

⁶ Dz. U. z 2013 r. poz. 1183

- 4) imię, nazwisko i numer PESEL albo nazwa i numer identyfikacyjny REGON podmiotu, który zgłosił prace zostały zarejestrowane,
 - 5) dane kontaktowe podmiotu, który zgłosił prace, w tym jego adres zostały zarejestrowane prawidłowo,
 - 6) we wszystkich skontrolowanych pozycjach rejestru zarejestrowano rodzaj prac, a w 9 przypadkach brak celu prac,
 - 7) opis obiektu, do którego odnosi się zgłoszenie prac oraz położenie tego obiektu zostały zarejestrowane,
 - 8) we wszystkich skontrolowanych pozycjach rejestru nie odnotowano identyfikatorów materiałów zasobu udostępnianych podmiotowi, który zgłosił pracę,
 - 9) wysokość opłaty za udostępnienie materiału zasobu była zarejestrowana, z uwagi na odnotowywanie w pozycjach rejestru kilku wysokości opłat w zakresie zarejestrowanego zgłoszenia pracy geodezyjnej, nie można jednoznacznie ustalić, czego te opłaty dotyczą,
 - 10) data i sygnatura dokumentu określającego wysokość opłaty była rejestrowana,
 - 11) nazwa i sygnatura dokumentu potwierdzającego dokonanie odpłatnie była rejestrowana, z uwagi na rejestrowanie opłat w programie Kasa Dochody wersja 8.1.16.725 obsługiwanym przez komórkę finansową Urzędu Miasta Płocka. Fakt uiszczenia opłaty podlega każdorazowo sprawdzeniu przed wydaniem zamówionych dokumentów, a kopia potwierdzenia opłaty jest dołączona do kopii Dokumentu Obliczenia Opłaty.
 - 12) w 14 przypadkach data otrzymania wniosku wykonawcy o przyjęcie do zasobu operatu technicznego zawierającego rezultaty zgłoszonych prac nie była rejestrowana,
 - 13) data zwrotu dokumentacji wraz z protokołem dokumentującym wynik kontroli, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art.19 ust.1 pkt 1 ustawy była rejestrowana,
 - 14) w 2 przypadkach data odnotowania pozytywnego wyniku kontroli, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art.19 ust.1 pkt 1 ustawy nie była rejestrowana.
- /akta kontroli karta nr 90, załącznik nr 2, płyta DVD /

2.1.3 Dane statystyczne odnośnie ilości zarejestrowanych zgłoszeń prac geodezyjnych.

Z pisemnych wyjaśnień udzielonych w trakcie trwania czynności kontrolnych kontrolująca ustaliła, że ogólna liczba zgłoszeń prac geodezyjnych w okresie od 17.08.2015 r. do 31.01.2017 r. wynosi 2346 tym 2122 prace geodezyjne zakończone i przyjęte do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Na podstawie przedłożonych na potrzeby kontroli danych statystycznych wynika, że asortymenty zgłoszonych prac geodezyjnych zarejestrowane, jako:

- aktualizacja EGiB, aktualizacja użytków gruntowych, wykaz zmian gruntowych, wykaz zmian budynków,
- podział nieruchomości
- mapa do celów prawnych,
- scalenie działek,
- rozgraniczenie,
- wznowienie granic,
- mapa do celów projektowych,
- inwentaryzacja budowli i obiektów,
- tyczenie
- inne – inwentaryzacje urządzeń podziemnych i dróg

Wobec powyższego, cele prac geodezyjnych zarejestrowane w rejestrze zgłoszeń były niezgodne z nomenklaturą diagramu PZG_ModelZasobuGiK.

Nazwy celów prac zarejestrowanych w rejestrze zgłoszeń różniły się od nazw celów prac wygenerowanych z systemu w celach statystycznych.

Udział procentowy celów prac wg Załącznika nr 1 – Dane statystyczne

- aktualizacja EGiB, aktualizacja użytków gruntowych, wykaz zmian gruntowych, wykaz zmian budynków – 23 szt. – 0,98 % liczby ogólnej zarejestrowanych zgłoszeń,
- podział nieruchomości – 120 szt. – 5,11%,
- mapa do celów prawnych – 27szt. – 1,15%,
- scalenie działek – 6 szt. – 0,26%,
- rozgraniczenie – 1 szt. – 0,04%,
- wznowienie granic – 34 szt. – 1,45%,
- mapa do celów projektowych – 971 szt. – 41,39%,
- inwentaryzacja budowli i obiektów – 714 szt. – 30,43%,
- tyczenie – 10 szt. – 0,43%
- inne – inwentaryzacje urządzeń podziemnych i dróg - 440 szt. – 18,76%

/akta kontroli karta nr załącznik nr 1, płyta DVD /

2.2. Procedura przekazywania wyników prac geodezyjnych i kartograficznych.

2.2.1 Zawiadomienie organu o zakończeniu zgłoszonych prac geodezyjnych.

W wystąpieniu pokontrolnym z dnia 7 sierpnia 2015 r nr WG-P.431.5.2014 zobowiązano Prezydenta Miasta Płocka do podjęcia skutecznych działań zapewniających przyjmowanie od wykonawców prac geodezyjnych zawiadomień o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych spełniających wymogi wzoru zawiadomienia stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 roku w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

Skontrolowano 25 losowo wybranych zawiadomień o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych i dokonano następujących ustaleń:

- a) zawiadomienia wpływają do organu prowadzącego powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny w formie papierowej,
- b) sposób rejestracji wpływu zawiadomień:

- data wpływu zawiadomienia była odnotowywana na zawiadomieniu.

Kontrola zawiadomień pod względem zgodności z wzorem jak również poprawności ich sporządzenia wykazała, że:

- zawiadomienia sporządzone były według wzoru „zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych lub prac kartograficznych”, stanowiącego załącznik nr 3 ww. rozporządzenia w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadamiania o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- w wyniku oceny tych zawiadomień stwierdzono:

- c) kontrola 25 zawiadomień pod względem poprawności sporządzenia wykazała, iż:

- zawiadomienia zawierały informacje wymagane w Załączniku nr 3:
 - ✓ miejscowość, data – w 25 zawiadomieniach wypełniona,
 - ✓ wykonawca / adres / identyfikator wykonawcy prac / nr telefonu, adres poczty elektr. – w 25 zawiadomieniach wypełniony, w tym w 10 przypadkach pieczęć wykonawcy,
 - ✓ nazwa organu prowadzącego państwowy zasób – w 25 zawiadomieniach wypełniona,
 - ✓ jednostka organizacyjna w której złożono wykonaną pracę geodezyjną – w 17 zawiadomieniach wypełniona zgodnie z nazwą jednostki, w 8 przypadkach niezgodnie z nazwą jednostki,
 - ✓ identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych – w 25 zawiadomieniach wypełniony,
 - ✓ oznaczenie wykonania prac w całości/w części – w 25 zawiadomieniach wypełnione,
 - ✓ wykaz zbiorów zmodyfikowanych lub zweryfikowanych – w 25 zawiadomieniach wypełniony,

✓ podpis wykonawcy – w 25 zawiadomieniach wypełniony.

Generalnie organ zastosował się do zaleceń pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym nr WG-P.431.5.2014, jednak nadal występują przypadki podania błędnej nazwy jednostki organizacyjnej do której złożono zawiadomienie o zakończeniu zgłoszonych prac geodezyjnych, jak również stosowania pieczętek wykonawców jako dane identyfikujące wnioskodawcę zawierających w swojej treści informacji więcej niż jest wymagane.

/ akta kontroli karta nr 15 -89, załącznik nr 3 /

2.2.3. Przyjęcie zbiorów danych i innych materiałów powstałych w wyniku zrealizowanych prac geodezyjnych lub kartograficznych do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

W wystąpieniu pokontrolnym z dnia 7 sierpnia 2015 r nr WG-P.431.5.2014 zobowiązano Prezydenta Miasta Płocka do podjęcia skutecznych działań zapewniających przyjmowanie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumentacji dostarczonej przez wykonawców prac, niezwłocznie po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.

Kontrola 25 dokumentacji wykazała, iż przyjęcie materiałów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego realizowano w dniu pozytywnej weryfikacji zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia w sprawie prowadzenia zasobu.

Wobec powyższego organ zastosował się do zaleceń pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym nr WG-P.431.5.2014.

/akta kontroli karta nr 15 - 89, załącznik nr 4 /

2.2.4. Wdrożenie systemu teleinformatycznego, o którym mowa w § 7 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego⁷

Teleinformatyczny system PZGiK, o którym mowa w § 7 rozporządzenia w sprawie prowadzenia państwowego zasobu funkcjonuje od 16 grudnia 2016rr. w formie systemu teleinformatycznego EWID 2007 firmy Geomatyka – Kraków S.C.

Służby do prowadzenia i obsługi m.in.:

- ewidencji gruntów, budynków i lokali wraz z mapą ewidencyjną,
- cen i wartości nieruchomości wraz z mapą cen,

⁷ Dz. U. z 2013 r. poz. 1183

- obiektów przestrzennych K-1 wraz z mapą zasadniczą,
- obiektów BDOT500,
- sieci uzbrojenia terenu wraz z mapą sieci i urządzeń technicznych,
- GESUT,
- zgłoszeń prac geodezyjnych wraz z mapą ich zakresów (zasięgów),
- operatów geodezyjnych wraz z mapą ich zakresów,
- zamówień, geodetów uprawnionych i interesantów urzędu,
- elektronicznej dokumentacji geodezyjnej wraz z mapą jej zakresów,
- spraw ZUDP wraz z mapą przewodów i urządzeń projektowanych,
- osnów geodezyjnych wraz z mapą sieci osnów,

Z pisemnych wyjaśnień Geodety Miasta – Dyrektora Wydziału wynika, że powyższy system obsługuje pliki w formatach:

kcd – natywny format wdrożonej aplikacji, dający dodatkowo możliwość autoryzacji pracy;

swde –format dotychczas obowiązujący;

dxf –format systemów CAD;

GML-obowiązujący format wymiany danych (z uwagi na trwający proces obiektowania zasobu do docelowego BDOT 500 i GESUT, Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej wykorzystywał będzie tymczasowo dane wytworzone na podstawie instr. K-1.

Śłużba geodezyjna i kartograficzna dokłada wszelkich starań aby proces konwersji został przeprowadzony w najkrótszym możliwym terminie.

Informacja o zeskanowanych dokumentach: ODGK posiada zeskanowane operaty w ilości 2244 szt., które przyjęto w okresie od 02.01.2014 r. do 08.12.2014r.; od 10.06.2016 do 12.10.2016 r.; od 16.12.2016 – praca ciągła.

Z informacji uzyskanej od Pani Małgorzaty Pawlak – Kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej wynika, że operaty wcześniejsze nie zostały skanowane z uwagi na ograniczone możliwości finansowe.

/ akta kontroli karta nr 91 /

Na podstawie wybranych losowo w trakcie czynności kontrolnych dokumentów sporządzono tabele stanowiące Załączniki nr 1 dotyczący danych statystycznych - celu pracy geodezyjnej lub pracy kartograficznej, Załącznik nr 2 dotyczący poprawności prowadzenia rejestru

zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, Załącznik nr 3 dotyczący poprawności sporządzenia zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych / kartograficznych, Załącznik nr 4 dotyczący terminowości przyjęcia zbiorów danych i innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych i kartograficznych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego /akta kontroli karta nr 9 – 13, 15 -89, 90, 91 /

Z analizy przedłożonych w trakcie czynności kontrolnych dokumentów szczegółowo opisanych w Załącznikach nr 1, 2, 3, 4 które zostały podpisane w dniu 31 stycznia 2017 r. przez Panią Danutę Jędrzejak Dyrektora Wydziału Geodezji – Geodetę Miasta oraz w Arkuszach ustaleń kontroli nr 1, 2, 3, 4 podpisanych z up. Prezydenta Miasta Płocka przez Pana Jacka Terebus Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka, kontrolująca dokonała następujących ustaleń i oceny realizacji zadań objętych kontrolą:

1. Prowadzony Rejestr Zgłoszeń nie zawierał wszystkich informacji wymaganych w § 8 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego⁸, w związku z powyższym prawidłowość prowadzenia Rejestru Zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych - oceniono pozytywnie z uchybieniami.
2. Zawiadomienia sporządzone były według wzoru „, zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych lub prac kartograficznych, stanowiącego załącznik nr 3 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadamiania o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego⁹, nie zawierały wszystkich informacji wymaganych w powyższym załączniku w związku z powyższym poprawność sporządzenia zawiadomień o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych / kartograficznych zgłoszonych w jednostce kontrolowanej - oceniono pozytywnie z uchybieniami.
3. Terminowość uwierzytelniania dokumentów opracowanych przez wykonawców prac geodezyjnych – oceniono pozytywnie.
4. Realizację zaleceń pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym nr WG-P.431.5.2014, z uwagi na występujące uchybienia oceniono pozytywnie z uchybieniami.

⁸ Dz. U. z 2013 r. poz. 1183

⁹ Dz. U. z 2014 r., poz. 924

Mając na uwadze powyższe ustalenia ogólnie realizację zadań objętych kontrolą oceniono pozytywnie z uchybieniami. Przedstawiona powyżej ocena jest wynikiem ustaleń dokonanych podczas kontroli. Stwierdzone w wyniku ustaleń kontrolnych uchybienia wynikają m.in. z niewłaściwego stosowania przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz przepisów wykonawczych do powyższej ustawy.

W związku z powyższym zobowiązuję Pana Prezydenta do podjęcia działań w celu wyeliminowania stwierdzonych w trakcie kontroli uchybień poprzez:

- 1) Prowadzenie „Rejestru Zgłoszeń” zgodnie z wymogami § 8 rozporządzenia z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego¹⁰.
- 2) Dokonywanie starannej weryfikacji dokumentów wpływających do organu prowadzącego państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny składanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych, „Zawiadomień o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych/kartograficznych” w zakresie prawidłowości sporządzenia i wypełnienia według formularza określonego w załączniku nr 3 do rozporządzenia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego¹¹, jak również podjęcie działań mających na celu wyeliminowanie błędów w formularzu ZG zgłoszeń prac geodezyjnych dla prac zgłaszanych do organu za pomocą systemu teleinformatycznego.

Ponadto z uwagi na fakt nie przetwarzania do postaci elektronicznej materiałów zasobu w postaci nieelektronicznej, przyjętych do zasobu przed dniem 7 stycznia 2014r., mając na uwadze zapisy § 32.2 rozporządzenia z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, z treści którego wynika obowiązek przetworzenia tych dokumentów do postaci dokumentu elektronicznego w terminie do 31 grudnia 2020 r., zalecam niezwłoczne podjęcia działań mających na celu prawidłową realizację zadań związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Przedstawiając powyższe informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej¹², od Wystąpienia Pokontrolnego nie przysługują środki

¹⁰ Dz. U. z 2013 r. poz. 1183

¹¹ Dz. U. z 2014 r. poz. 924

¹² Dz. U. z 2011 r. Nr 185 poz. 1092

odwoławcze ponadto zobowiązuję Pana Starostę do przekazania w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Z up. Wojewody Mazowieckiego

Sebastian Bała
Koordynator Wydziału Geodezji