



## WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-II.431.4.24.2017.MM

Warszawa, 03 października 2017 r.

**S. Wanda Kmieciak**  
**Dyrektor**  
**Domu Pomocy Społecznej**  
**dla Dorosłych Zgromadzenia**  
**Sióstr Franciszkanek Rodziny**  
**Maryi w Kostowcu**  
**ul. Matki Dymman 9**  
**05-831 Młochów**

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 i art. 128 w związku z art. 22 pkt 9a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61 poz. 543, z późn. zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadzili w dniu 16 sierpnia 2017 r. kontrolę doraźną w kierowanym przez Siostrę Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi w Kostowcu.

Przedmiotem kontroli była ocena przestrzegania praw mieszkańców w kontekście zarzutów zawartych w notatce służbowej pracowników Oddziału ds. Wspierania Rodziny i Pieczy Zastępczej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie z dnia 26 maja 2017 r.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Siostrę bez zastrzeżeń 27 września 2017 r., przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi w Kostowcu, przy ul. Matki Dymman 9 jest niepubliczną placówką dla osób w podeszłym wieku. Prowadzony jest przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi z siedzibą władz Prowincjalnych w Warszawie. Decyzją Nr WPS.II.AG.9013/24/04 z dnia 31.12.2004 r. podmiot prowadzący otrzymał zezwolenie Wojewody Mazowieckiego na prowadzenie Domu na czas nieokreślony. Placówka wpisana jest do Rejestru domów pomocy społecznej województwa mazowieckiego pod poz. Nr 84. Dom zorganizowany jest na 40 miejsc.

Ostatnia kontrola kompleksowa przeprowadzona przez inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi w Kostowcu została przeprowadzona w dniach 5-6 grudnia 2016 r. Stwierdzone w jej trakcie nieprawidłowości, nie dotyczyły przestrzegania praw mieszkańców.

Podczas przeprowadzanych aktualnie czynności kontrolnych poddano analizie losowo wybrane oraz wskazane raporty pielęgniarskie (z maja 2017 r.), a także wybrane indywidualne plany wsparcia mieszkańców.

Czynności kontrolne rozpoczęto od oglądu placówki. Pokoje mieszkalne wolne były od nieprzyjemnych zapachów, utrzymana była w nich czystość. Część mieszkańców przebywała w swoich pokojach, około 25 osób przebywało w altanie w ogrodzie Domu.

Z rozmów przeprowadzonych z mieszkańcami (których stan zdrowia na to pozwalał, wypowiedzi większości mieszkańców ze względu na występujące u nich stany otępienie, są nielogiczne, dotyczące przeszłości i wydarzeń z ich życia, trudno ocenić ich ważność dla sprawy) inspektorzy kontrolujący nie usłyszeli negatywnych opinii na temat Domu. Mieszkańcy wyrażali zadowolenie z pobytu, podkreślali, że „siostry są dobre”. Mieszkańcy samodzielni wyrażali pozytywne opinie na temat Domu, podkreślali, że jest w nim dobre jedzenie, mają odpowiednią opiekę, spokój, nie są zależni od własnych dzieci.

W trakcie przeprowadzanej kontroli poddano weryfikacji raporty pielęgniarskie z dyżuru dziennego i nocnego. Raporty prowadzone są dokładnie. W raportach dotyczących - maja 2017 r. - nie znaleziono wpisów dotyczących zdarzeń niepożądanych.

Podczas czynności kontrolnych w rozmowie z Siostrą pełniącą obowiązki dyrektora Domu odniesiono się szczegółowo do sytuacji opisanej w notatce służbowej pracowników Oddziału ds. Wspierania Rodziny i Pieczy Zastępczej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie z dnia 26 maja 2017 r., która była podstawą do przeprowadzenia kontroli doraźnej w domu pomocy społecznej. Siostra dyrektor wyraziła duże zaniepokojenie opisanym zdarzeniem. Z rozmowy wynikało, że pracownikom często przypomina się podczas rozmów indywidualnych i zespołowych, jak ważna jest wrażliwość na mieszkańców tego Domu, gdyż są to w większości osoby zależne od osób drugich. Zwracanie się przez pracowników po imieniu do mieszkańców, nie jest akceptowane przez dyrekcję Domu, ma to jednak miejsce. Pracownicy tłumaczą to faktem, że mieszkańcy sami chcą, aby w ten sposób się do nich zwracać, gdyż wprowadza to „domową atmosferę”.

Odnosząc się do opisanego w notatce służbowej zdarzenia Siostra dyrektor po zweryfikowaniu danych (sprawdzenie listy obecności pracowników z danego dnia oraz rozmowa z siostrami zatrudnionymi w Domu) stwierdziła, że ma przypuszczenia, co do osoby, której zachowanie opisane zostało w notatce służbowej.

Pani zatrudniona jest na stanowisku opiekunki. Jako pracownik rzetelna, dyspozycyjna – w sytuacjach wymagających znalezienia natychmiastowego zastępstwa, odpowiedzialna. Ma tendencję do podnoszenia tonu głosu – dostrzegalne jest to także w rozmowach między nią, a innymi współpracownikami, głośna, o porywczym usposobieniu. Nigdy jednak nie wpłynęła na nią żadna skarga, nie pojawiały się uwagi dotyczące nieodpowiedniego zachowania. W dniu przeprowadzanej kontroli pracownik przebywał na urlopie wypoczynkowym.

Ustalono, że Siostra dyrektor po powrocie pracownika z urlopu wypoczynkowego przeprowadzi rozmowę wyjaśniającą okoliczności opisanego zdarzenia. Jeśli pracownik potwierdzi zaistniałą sytuację, zostanie udzielone mu upomnienie. W przypadku niewyrażenia chęci do zmiany swojego zachowania zostanie rozwiązany z pracownikiem stosunek pracy.

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia należy stwierdzić, że sytuacja opisana w notatce służbowej pracowników Oddziału ds. Wspierania Rodziny i Pieczy Zastępczej zdarzyła się w Domu. Jednakże z uzyskanych podczas kontroli informacji można zakładać, że opisane zdarzenie było zdarzeniem jednorazowym. Pracownik, który uczestniczył w nim, pełni zazwyczaj dyżury z innymi pracownikami i rzadko sprawuje opiekę nad mieszkańcami samodzielnie. Nigdy też nie zgłaszano zastrzeżeń, co do zachowania danej osoby.

**W wyniku przeprowadzonej kontroli zwracam się do Siostry dyrektor o realizację następujących zaleceń:**

1. Kontynuować działania mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw pracowników w stosunku do mieszkańców, przede wszystkim właściwego odnoszenia się do mieszkańców, poszanowania ich godności.

**O sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych należy w terminie 30 dni powiadomić Wojewodę Mazowieckiego za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie ul. Czerniakowska 44, 00-717 Warszawa.**

**Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 130 ust 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 do 6.000 zł.**

**Pouczenie:**

**Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769), kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej.**

**W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o sposobie realizacji zaleceń Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, a w przypadku ich uwzględnienia należy mieć na uwadze zmiany wynikające z powyższego faktu.**

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO  
Wioletta Kucharska  
Dyrektor  
Wydziału Polityki Społecznej

**Do wiadomości:**

**1. S. Barbara Król**

Przełożona Prowincjalna Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi  
ul. Hoża 53, 00-681 Warszawa

**2. aa**